



ПРИКАЗ

от 31 10 20 23 г.

№ 181

г. Самара

Об утверждении и введении в действие
Положения о творческом коллективе
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Самарский государственный институт культуры»

В соответствии с Уставом СГИК и на основании решения Учёного совета от 27.10.2023 года (протокол № 4), приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о творческом коллективе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры» (далее – Положение) (Приложение).
2. Признать утратившим силу Положение о творческом коллективе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры», утвержденное приказом ректора СГИК от 23.06.2021 № 77.
3. Начальнику отдела документационного обеспечения (О.Н. Журба) довести настоящий приказ до сведения лиц, указанных в настоящем приказе.
4. Начальнику медиацентра (М.Е. Драпеза) разместить Положение на официальном сайте СГИК в разделе «Творческие коллективы», подраздел «Документы» в течение 10 рабочих дней с момента издания настоящего приказа.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по творческой и научной деятельности (М.А. Петина).

Ректор

 О.С. Наумова

Приложение
к приказу ректора СГИК
от 31 10 2023 г. № 181

**Положение о творческом коллективе
федерального государственного бюджетного учреждения
высшего образования «Самарский государственный институт культуры»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры», утвержденным Приказом Министерства культуры РФ от 01.12.2021 № 2001.

1.2 Настоящее Положение определяет назначение, задачи, а также порядок организации и управления деятельностью творческого коллектива федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры» (далее — Институт, СГИК).

1.3. Под творческим коллективом Института понимается постоянно или временно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение лиц, основанное на общности интересов и совместной творческой деятельности, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими художественных продуктов и событий.

1.4. Под участником творческого коллектива понимается лицо, принимающее участие в деятельности творческого коллектива, выполняющее обязанности, возложенные на него руководителем творческого коллектива в соответствии с настоящим Положением. Участниками творческого коллектива Института могут являться обучающиеся в Институте, а также иные лица, изъявившие желание участвовать в деятельности творческого

коллектива Института и включенные в его состав руководителем творческого коллектива.

1.5. Творческие коллективы (далее — Коллектив, Коллективы) создаются в Институте, который обеспечивает материально-техническую базу для реализации их художественной деятельности.

1.6. Информация о Коллективах и их творческой деятельности может размещаться на официальном сайте Института, в периодических и иных изданиях Института, а также в других средствах массовой информации, в т.ч. в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Цель и задачи Коллектива

2.1. Цель деятельности Коллектива — повышение качества профессиональной подготовки, совершенствование практических умений и навыков обучающихся и работников Института через различные формы участия в художественной и культурно-просветительской деятельности СГИК.

2.2. Основными задачами создания Коллектива являются:

- практическое освоение обучающимися полученных теоретических знаний, умений и навыков, накопление опыта и повышение уровня художественного мастерства;
- широкое привлечение обучающихся и педагогических работников Института к участию в творческих проектах, конкурсах, фестивалях, направленных на популяризацию СГИК в сфере культуры, искусства и образования;
- обеспечение регулярных публичных выступлений, создание новых программ, спектаклей, концертов и пр.;
- оказание содействие в получении общественного признания участников и руководителей Коллективов среди профессиональных сообществ и зрительской аудитории;
- формирование позитивного имиджа Института;
- расширение сотрудничества с образовательными организациями и организациями культуры и искусства;
- сохранение и приумножение образовательных и художественных традиций Института.

3. Руководство коллективом

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Коллективов осуществляет профильный проректор СГИК.

3.2. Непосредственное руководство Коллективом осуществляется его

руководителем(ями), назначаемым(и) из числа работников Института.

3.3. Руководитель и название Коллектива утверждается распорядительным актом ректора Института.

Освобождение от руководства Коллектива осуществляется распорядительным актом ректора Института по заявлению руководителя Коллектива, на основании представления председателя Художественного совета, по итогам отчета о работе Коллектива, а также за неисполнение обязанностей руководителя Коллектива в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Руководитель ежегодно отчитывается о проделанной работе Коллектива на Художественном совете СГИК.

3.5. Руководитель Коллектива:

- определяет стратегию и репертуарную политику Коллектива, выдвигает художественные идеи и определяет методы их реализации, несет ответственность за профессиональные и творческие результаты работы Коллектива;

- формирует программу деятельности Коллектива (репетиционная работа, готовит к выпуску концертные программы, спектакли, выступления, выставки, обеспечивает участие в общеузовских мероприятиях и пр.);

- ориентирует творческую деятельность участников Коллектива на создание спектаклей, представлений, концертных программ, иных мероприятий и продуктов, обладающих высокой художественной ценностью;

- способствует формированию и сохранению в коллективе благоприятного морально-психологического климата;

- организует работу по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

- выступает от имени Коллектива, ведет переговоры, представляет интересы Коллектива, укрепляет творческие связи с другими любительскими и профессиональными коллективами;

- организует участие Коллектива в фестивалях, конкурсах, концертах и иных массовых мероприятиях;

- ведет статистический учет выступлений Коллектива в мероприятиях Института и мероприятиях, организуемых иными лицами;

- обеспечивает исполнение распоряжений руководства Института по участию Коллектива в мероприятиях различного уровня.

3.6. Руководитель осуществляет организацию выездных мероприятий Коллектива, взаимодействие со структурными подразделениями Института,

юридическими лицами, несет ответственность за качество исполнения и выполнения иных организационных обязанностей.

4. Деятельность Коллективов

4.1. Участие в деятельности Коллектива осуществляется добровольно на безвозмездной основе. Условия участия в Коллективе определяются руководителем Коллектива.

4.2. Порядок ведения и хранения документации Коллектива устанавливается руководителем Коллектива.

4.3. Художественно-организационная работа в Коллективе должна предусматривать:

- проведение репетиций, организацию творческих мероприятий;
- работу по созданию в Коллективе творческой атмосферы, стимулирование добросовестного выполнения участниками обязанностей, поручений руководителя, воспитание бережного отношения к имуществу Института, соблюдение локальных нормативных актов Института;
- подведение итогов проделанной работы за год, разработку перспективных планов и оценку текущей работы;
- своевременное и качественное оформление связанной с поездкой бухгалтерской и иной документации при выездных мероприятиях в соответствии с распоряжительным актом ректора;
- формирование информации о Коллективе с обязательным использованием в афишах, программах, рекламной продукции наименования Института в полной (или сокращенной) форме и его логотипа;
- ознакомление с нормативными документами участников Коллектива, в том числе локальными нормативными актами Института в части, касающейся организации деятельности Коллективов СГИК.

5. Планирование и отчетность

5.1. Планирование деятельности Коллектива осуществляется в рамках годового плана работы СГИК, утверждаемого на заседании Ученого совета Института. В плане работы определяются основные концертные программы, учебные спектакли, выставки, творческие мероприятия, сроки их реализации, ответственные за их организацию и проведение, количество выездных мероприятий.

5.2. Учетная документация Коллективов выступает основой для формирования годового отчета и включает:

- список участников коллективов;

- репертуарный план на отчетный учебный год;
- график репетиций;
- перечень мероприятий Института с участием Коллектива;
- перечень мероприятий, организуемых иными лицами, с участием Коллектива.

5.3. Основной формой отчета о работе Коллектива выступает публичное представление результатов творческой деятельности (итоговые годовые показы, отчетные концерты, спектакли, программы кафедр, участие в годовом отчетном концерте Института и т.д.).

5.4. Текстовый годовой отчет Коллективов содержит сведения о выступлениях, показах, спектаклях, концертных программах учебного года, информацию о новом репертуаре, указание лауреатских званий, полученных Коллективом в отчетном году, рецензии и статьи в средствах массовой информации о проведенных мероприятиях и их результативности. Отчеты предоставляются декану факультета и профильному проректору, обсуждаются и анализируются кафедрами, а также могут быть рассмотрены на заседаниях Художественного совета и Ученого совета Института.

5.5. Показателями результативности деятельности Коллектива за отчетный год являются:

- количество и качество итоговых показов спектаклей, программ, отчетных концертов Коллективов Института;
- наличие призовых мест, занятых Коллективом в конкурсах, фестивалях, форумах и иных аналогичных мероприятиях;
- наличие и объем финансирования художественных мероприятий и проектов, реализуемых Коллективом Института, включая гранты, спонсорскую поддержку, доходы от оказания платных услуг и т.д.;
- количество выездных мероприятий как на безвозмездной, так и на возмездной основе.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Института, утверждается приказом ректора СГИК и действует до момента его отмены в установленном порядке.

6.2. При необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения в том же порядке, в каком принято данное Положение.